

FORSKRIFT OM GEBYRREGULATIV FOR PLAN- OG BYGGESAKSBEHANDLING, OPPMÅLINGSTJENESTER, EIERSEKSJONERING, BEHANDLING AV AVLØPSSAKER OG FEING OG TILSYN

Kommunestyret i Oppdal har 16.12.09. og 16.06.10. med hjemmel i

§ 33-1 i plan og bygningsloven av 27.06.2008

§ 32 i lov om eigedomsregistrering av 17.06.2005

§ 7 i lov om eierseksjoner av 20. mars 1997

§ 11 - 4 i forskrift om begrenning av forurensning (Forurensningsforskriften)

§ 28 i lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver

§ 7 – 5 i forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn

gitt følgende forskrift om gebyrregulativ for plan- og byggesaksbehandling, oppmålingstjenester, eierseksjonering, behandling av avløpssaker og feing og tilsyn.

1. GENERELLE REGLER

1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr i samsvar med satsene og retningslinjene i regulativet. Gebyrkravet skal rettes mot tiltakshaver, revkirent eller den som har bedt om å få utført aktuelt arbeid.

Saksgebyr skal betales selv om søknaden blir avslått.

Kommunen skal av eget tiltak betale tilbake det revkirenten måtte ha til gode. Det samme gjelder der kommunen ved feil har krevd inn og mottatt for mye i gebyr.

Gebyr skal være betalt innen 30 dager regnet fra fakturadato. Ved for sein betaling kan kommunen kreve et purregebyr på 10 % av rettsgebyret. Må kommunen purre flere ganger, skal kommunen i tillegg til purregebyr kreve morarente i samsvar med morarentelova fra forfallsdato.

Det kan ikke kreves rentetillegg for mye betalt gebyr.

1.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene skal regnes ut etter det regulativet som gjelder den datoen kommunen tok imot en tilfredsstillende melding, søknad, eller rekvisisjon.

1.3 Betalingstidspunkt

Før kommunen skriver ut brukstillatelse eller ferdigattest, skal tilhørende gebyr være betalt. Likedan skal kartforretningsgebyr og aktuelle tinglysingsgebyr være betalt før midlertidig kartforretning, målebrev eller registreringsbrev blir sendt til tinglysing.

For søknadssaker kan kommunen kreve at tilhørende gebyr skal være betalt før saksbehandlinga starter. For saker som skal betales etter medgått tid og utlegg til sakkyndig hjelp, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et midlertidig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeid

er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller betale tilbake for mye betalt gebyr.

Også for andre arbeid kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeid starter. For arbeid som skal betales etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forskuddsbetaling stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyr som skal regnes ut etter brukte timeverk og kommunen sine utlegg til sakkyndig hjelp, bli utskrevet i ettertid.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på fastsetting av et gebyr eller vedtak på søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke forlenget betalingsfrist.

1.4 Urimelige gebyr

Dersom et gebyr er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipp som er lagt til grunn, det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den som han/hun gir fullmakt etter nærmere fastsatte retningslinjer, jfr. pkt. 1.5., på eget initiativ fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetning og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

1.5 Fritak for gebyr

Når *særlige grunner* tilsier det, kan kommunen etter kommunalt fastsatte retningslinjer helt eller delvis gi fritak for betaling av gebyr til kommunen i en konkret sak.

1.6 Klage

Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhold av dette regulativet for gebyr etter plan- og bygningsloven og forurensningsloven. Kommunal klagenemnd er klageinstans for tilsvarende gebyrvedtak etter delings- og seksjoneringsloven.

1.7 Avbrutt arbeid

Når en tiltakshaver/rekvirent er årsak til at kommunens arbeid blir avbrutt, skal det betales gebyr etter pkt. 2.1 i forhold til det som er utført eller som kommunen må utføre.

1.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Kommunestyret vedtar endringer av gebyrregulativet, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år.

Dersom kommunestyret ikke gjør vedtak om annen regulering av satsene, skal administrasjonen med virkning fra 1. januar hvert år regulere satsene etter utviklinga i konsumprisindeksen fra oktober forrige år til oktober siste år. Ved nevnte regulering skal en avrunde satser fra kr 50 og oppover til hele 10 kroner.

1.9 Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyr til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av kommunale og statlige gebyr skje samordnet.

2. TJENESTER SOM SKAL BETALES ETTER MEDGÅTT TID

2.1 Timepris

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jfr. regulativet, skal det nyttes følgende timesatser		
A	Kontorarbeid	Kr. 800,-
B	Feltarbeid	Kr. 900,-

3. GEBYR FOR ARBEID ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN (§ 33-1)

3.1 PLANSAKER (kap. 12)

3.1.1 Planavklaringsmøte (pr. møte)

A	Oppstartmøte med representanter fra administrasjonen, med referat	Kr. 1 500,-
B	Behandling av planforespørsel i det faste utvalg for plansaker	Kr. 4 600,-

Der det innen ett år kommer søknad om godkjenning i samme sak, skal betalt gebyr for første planavklaringsmøte trekkes fra i gebyret etter pkt. 3.1.2.

3.1.2 Privat forslag til reguleringsplan

A	Enkel plan	Kr. 30 000,-
B	Mer omfattende plan	Kr. 45 000,-
C	Komplisert plan	Kr. 55 000,-

Gebyr blir fastsatt ut fra omfanget av de interesser en plan utløser, dvs planen sin kompleksitet. Rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt fastsetter planens kompleksitet.

Det forutsettes at plan i digital form er vedlagt søknaden og at planens kartdata er i SOSI-format.

Definisjoner:

Enkel plan – plan for et område der det er få offentlige interesser og få nabointeresser (inntil 6 naboer/gjenboere).

Mer omfattende plan – plan for et område der det må planavklares i forhold til flere offentlige og private interesser og/eller med nabointeresser.

Komplisert plan – plan med mange sammensatte arealkonflikter og behov for avklaringer

3.1.3 Gebyr ved avbrutt planbehandling

For planbehandling der forslagstiller trekker planen underveis i behandlingen betales gebyr for utført arbeid etter følgende satser:

A	Planen er journalført – saksbehandling ikke påbegynt	Kr. 1 000,-
B	Saken er under forberedelse for behandling i Bygningsrådet	Kr. 5 100,-
C	Saken er behandlet i Bygningsrådet	Kr. 11 000,-

3.1.4 Søknad om planendring

For søknad om endring av godkjent plan, skal det betales følgende gebyr:

A	Vesentlig endring, gebyr som 3.1.2. a eller 3.1.2. b	
B	Mindre vesentlig endring	Kr. 10 000,-

3.1.5 Konsekvensutredning(pbl kap. 14)

Der kommunen skal godkjenne konsekvensutredning utført på vegne av tiltakshaver, skal det betales gebyr etter medgått tid (pkt. 2.1) og utlegg som kommunen måtte ha hatt til sakkyndig hjelp.

3.2 TILTAKSSAKER (BYGGE- OG ANLEGGSSAKER INNKOMMET **FØR 01.07.10**)

For saker innkommet etter 01.07.10. vises til kap. 8.

Der melding eller søknad er mangelfull og krever merarbeid skal det legges til et gebyr på nødvendig purring. Dette gjelder saker der kommunen må be om dokumenter for at byggesøknaden skal være komplett og/eller må på befaring.

A	Første purring	Kr. 1 000,-
B	F.o.m. andre purring	Kr. 1 500,-

3.2.1 Forhåndskonferanse (pbl § 93 a)

A	Gjelder alle tiltaksklasser	Kr. 1 500,-
---	-----------------------------	-------------

Der det innen ett år kommer melding eller søknad om godkjenning i samme sak, skal saksgebyret reduseres med betalt gebyr for forhåndskonferanse.

3.2.2. Ajourhold av kart

A	Innmåling av ferdig oppsatte bygninger (pr. bygg/tilbygg/påbygg)	Kr. 1 500,-
B	Innmåling av ferdig bygde felles adkomstveger/private veier (pr. 100 lm)	Kr. 1 000,-

3.2.3 Meldingspliktige tiltak /søknad i henhold til ny lov

A	Sak som krever oppdatering av offentlig kart eller register	Kr. 2 500,-
B	Sak som ikke krever oppdatering av offentlig. kart eller register	Kr. 1 600,-
C	Søknad der tiltakshaver ansvarlig, med oppdatering av off. registre	Kr. 5 000,-
D	Søknad der tiltakshaver er ansvarlig. Uten oppdatering av off. registre	Kr. 4 000,-

3.2.4 - 3.2.8. Øvrige søknadspliktige tiltak mv

Hvor det i malen er forutsatt faste gebyrer, forutsettes søknad basert på forhåndsgodkjente løsninger. Der dette ikke er tilfelle skal gebyr beregnes etter medgått tid og utgifter til sakkyndig bistand. I disse sakene skal gebyret ikke være mindre enn vedtatt fastgebyr.

Saksgebyr for konstruksjon, anlegg og vesentlige terrenginngrep som er en integrert del av en byggesøknad er medregnet i saksgebyret.

For byggesaksbehandling av søknader som ikke kommer til utførelse, det vil si hvor det bare foretas søknadskontroll (for rammesøknader: etter at igangsettelsestillatelse er gitt) betales gebyr med 50 % av de utskrevne gebyrer. Gebyrer på kr. 1 000 eller mindre tilbakebetales ikke.

3.2.4.1.

A	Bolig, fritidsbolig, første boenhet, enkle tiltak	Kr. 10 000,-
B	Bolig, fritidsbolig, første boenhet, ett-trinns søknad	Kr. 12 000,-
C	Bolig, fritidsbolig, første boenhet, to-trinns søknad	Kr. 17 000,-

3.2.4.2.

A	Søknadspliktige småhus, enkle tiltak	Kr. 5 000,-
B	Søknadspliktige småhus som behandles som ett-trinns søknad	Kr. 6 000,-

3.2.4.3.

A	Andre bygninger, enkle tiltak	Kr. 10 000,-
B	Andre bygninger, ett-trinns tiltak, enkle	Kr. 17 000,-
C	Andre bygninger, ett-trinns tiltak, mer kompliserte	Kr. 34 000,-
D	Andre bygninger, to-trinns tiltak, enkle	Kr. 20 000,-
E	Andre bygninger, to-trinns tiltak, mer kompliserte	Kr. 40 000,-

3.2.4.4.

A	Midlertidig, transportabel bygning	Kr. 4 000,-
B	Fasadeendring	Kr. 4 000,-
C	Bruksendring	Kr. 4 000,-
D	Riving av bygning	Kr. 4 000,-
E	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningsteknisk installasjon	Kr. 4 000,-
F	Oppdeling eller sammenslåing	Kr. 4 000,-
G	Innhegning mot veg mv	Kr. 4 000,-
H	Vesentlig terrenginngrep, veg/p-plass	Kr. 4 000,-
I	Delingssøknad i uregulert område	Kr. 4 000,-

3.2.5.

A	Forlengelse av gyldighet på gitt tillatelser	Kr. 1 000,-
---	--	-------------

3.2.6.

A	Endring i forhold til gitt tillatelse uten endring i andre registre	Kr. 3 000,-
B	Endring i forhold til gitt tillatelse med endring i andre registre	Kr. 4 000,-

3.2.7.

A	Avviksbehandling	Kr. 2 600,-
---	------------------	-------------

3.2.8.

A	Godkjenning av selvbyggeransvar	Kr. 800,-
B	1. gangs godkjenning av lokalt foretak	Kr. 2 000,-
C	Senere godkjenning	Kr. 300,-
D	Lokal godkjenning av foretak med sentral godkjenning	Kr. 200,-

3.2.9. Dispensasjonssaker (pbl § 19 - 2) (Gjelder saker innkommet før 01.07.10.)

A	Dispensasjon fra plan som skal til høring, politisk behandling	Kr. 8 000,-
B	Dispensasjon fra plan som ikke skal til høring, politisk behandling	Kr. 6 000,-
C	Dispensasjon fra plan som ikke skal til høring, delegert behandling	Kr. 4 000,-

Gebyr for dispensasjonsbehandling kommer i tillegg til saksgebyret.

3.3. Refusjonssaker (Gjelder saker innkommet før 01.07.10.)

A	Planbehandling og refusjonsvedtak - minstegebyr	Kr. 4 000,-
B	Kostnadskontroll og fastsetting av kostnadsfordeling	Kr. 4 000,-

4. GEBYRER FOR ARBEID ETTER MATRIKKELLOVEN

4.1 OPPRETNING AV MATRIKKELENHET

4.1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn

A	Areal fra 0 - 2000 m ²	Kr. 11 000,-
---	-----------------------------------	--------------

4.1.1 Forretning utført av kommunen

4.1.1.1 Kombinert kart- og delingsforretning for nytt eiendomsnummer eller kartforretning over eksisterende eiendomsnummer (pr. eiendomsnummer)

A	Areal til og med 2 dekar	Kr. 10 000,-
B	For areal fra 2 til 10 dekar er økningen pr påbegynt dekar over 2 dekar	Kr. 2 500,-
C	Areal over 10 dekar etter medgått tid. Minstegebyr	Kr. 25 000,-

Ved fradeling av, eller kartforretning over, areal til landbruksformål (ikke utbyggingsformål) og allmennyttige formål som friareal, offentlig veg o.l. kan det alternativt betales etter medgått tid (pkt.2.1). Billigste alternativ skal benyttes.

4.1.1.2 Kombinert kart- og delingsforretning for tilleggsareal og grensejustering for eksisterende eiendomsnummer eller uregistret samferdselsgrunn

A	Areal inntil 0,5 da	Kr. 6 000,-
---	---------------------	-------------

Satsen gjelder for fradeling av inntil 20 % av minste enhets areal før justering. Når fradelingen utgjør mer enn 20 % av minste enhets areal før justering skal det opprettes nytt eiendomsnummer. Gebyr betales da etter pkt. 4.1.1.1.

For areal over 0,5 dekar skal det uansett betales gebyr etter 4.1.1.1.

Der tilleggsarealet kommer fra flere eiendomsenheter, skal det betales gebyr for hver fradelt parsell etter ovenstående sats.

Ved makeskifte skal summen av arealene som blir overført legges til grunn.

4.1.1.3 Kartforretning over del av eksisterende grense for et eiendomsnummer

Gjelder grenser som ikke tidligere er koordinatfestet.

A	Til og med 3 grensepunkt	Kr. 8 000,-
B	For overskytende grensepunkt, pr. punkt	Kr. 3 000,-

Det skal betales for alle grensepunkt som tilstøter eiendomsnummeret som det har være nødvendig å påvise og måle opp i kartforretningen. Dersom hele eiendommen må måles opp kan det betales gebyr etter 4.1.1.1. Billigste alternativ skal velges.

4.1.1.4 Justering av eksisterende grense

For grensejustering i forbindelse med kartforretning etter pkt. 4.1.1.1, 4.1.1.2, eller 4.1.1.5, er arbeidene medregnet i gebyret.

4.1.1.5 Kartforretning over volum

Der et registernummer helt eller delvis blir avgrenset som et volum, skal det betales et tillegg på 20 % av gebyret etter 4.1.1.1 eller 4.1.1.2.

4.1.1.6 Kartforretning over punktfeste

A	Inntil tre punktfeste, som ligger på ett registernummer, og som blir etablert i samme sak, pr. punktfeste	Kr. 7 000,-
---	---	-------------

B	For overskytende punktbeste etablert samtidig på samme eiendom; 80 % av fullt gebyr.	
---	--	--

4.1.1.7 Kartforretning utført uten markarbeid

Dersom kartforretning blir utført uten markarbeid, skal det betales et gebyr på 65 % av satsene ovenfor.

4.1.2 Avbrudd i kartforretningsarbeidet

A	Gebyr skal betales etter regelen i kap. 1.7. Minstegebyr	Kr. 2 400,-
---	--	-------------

4.2 REGISTRERING UTEN KARTFORRETNING

4.2.1 Registreringsbrev

A	For utarbeiding av registreringsbrev etter kap. 27 i forskriftene til delingsloven og oppfølgende registreringsarbeid, er gebyret for første registernummer	Kr. 2 400,-
B	For registreringsbrev nr. 2 og oppover i samme sak, pr. registernummer. Dersom selve registreringsbrevet blir utarbeidet av ekstern instans, eller dokumentasjonen blir levert i digital form på SOSI-format, skal det betales halvt gebyr.	Kr. 750,-

4.2.2 Utarbeiding av målebrev for grunnareal til seksjon

A	Der utarbeiding av målebrev krever markarbeid, er gebyret pr. seksjon	Kr. 7 000,-
B	Der utarbeiding av målebrev ikke krever markarbeid, er gebyret pr. seksjon	Kr. 2 400,-

For areal over 1000 m² pr. seksjon skal brukes det til hver tid gjeldende regulativ for vanlige kart- og oppmålingsforretninger.

Ved reseksjonering som medfører endring av grenser for en seksjon uteareal, skal det lages nytt målebrev. Gebyr skal betales i samsvar med satsene ovenfor.

4.2.3 Ajourført målebrev etter kap. 20 i forskriftene

Ajourføring eller nyttegning av målebrev med koordinater for grensene for registernummer som blir endret ved ei grenseregulering eller ved etablering av ny eiendom.

A	Når ajourføringa skjer i forbindelse med utarbeiding av aktuelt målebrev	Kr. 2 400,-
B	Ajourføring av målebrev som egen sak	Kr. 1 500,-

4.2.4 Midlertidig forretning

A	For utarbeiding av midlertidig forretning etter kap. 2 i forskriftene til delingsloven og oppfølgende registreringsarbeid, er gebyret pr. nytt registernummer	Kr. 1 500,-
---	---	-------------

Dersom midlertidig forretning blir utarbeidet av årsaker som skyldes kommunen, skal det ikke betales gebyr for dette. Dette gjelder blant annet dersom kommunen ikke kan utarbeide målebrev innen 1 år etter vedtak om fradeling av eiendom som følge av manglende kapasitet.

4.3 GRENSEPÅVISNING

A	For påvisning av grense ut fra koordinatfaste grenser i målebrev eller eiendomskart betales pr. punkt	Kr. 1 000,-
---	---	-------------

4.4 AJOURHOLD AV KART

For innmåling av bygninger som er nødvendig for ajourhold av kart betales følgende satser:

A	Nye bygg	Kr. 1 500,-
B	Tilbygg	Kr. 1 000,-

5. GEBYR FOR ARBEID ETTER LOV OM EIERSEKSJONER (§ 7)

5.1. KRAV OM SEKSJONERING ELLER RESEKSJONERING AV EN EIENDOM

- a. Sak som krever befaring: fem rettsgebyr.
- b. Sak som ikke krever befaring: tre rettsgebyr.

5.2 UTARBEIDING AV MÅLEBREV FOR GRUNNAREAL SOM ER EN DEL AV EN SEKSJON

Der det inngår grunnareal i en seksjon, skal det i tillegg til seksjoneringsgebyr etter 5.1, betales gebyr etter reglene i kap. 4.2.2 eller 4.2.3.

5.3 NY BEHANDLING AV AVSLÅTT SØKNAD

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer eller festenummer, fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fradrag dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for avslag. (Kommer ny søknad på seinere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr.)

Kommentar:

1 rettsgebyr pr. 01.01.2006 = kr 860,-

6. GEBYR FOR ARBEID ETTER FORSKRIFT OM UTSLIPP FRA MINDRE AVLØPSANLEGG OG PLAN- OG BYGNINGSLOVEN MED HJEMMEL I HHV FORSKRIFT OM BEGRENSNING AV FORURENSNING KAP. 16, § 16-9, OG PBL §33-1.

6.1 Behandling av søknad om utslippstillatelse

Det skal betales gebyr per utslippstillatelse etter følgende satser:

A	Anlegg der utslippet er kalkulert til < 15 pe	Kr. 4 300,-
B	Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 15 og 99 pe	Kr. 9 000,-
C	Anlegg der utslippet er kalkulert til mellom 100 og 1000 pe	Kr. 18 000,-

Der en søknad gjelder flere avløp av samme størrelse på samme eiendom i forhold til inndelingen ovenfor, skal det kreves halvt gebyr per avløp fra og med nr. 2.

Der en søknad gjelder flere avløp av ulik størrelse på samme eiendom i forhold til inndelingen ovenfor, skal det kreves fullt gebyr for det avløpet som gir størst gebyr og halvt gebyr i forhold til klassen per avløp fra og med nr. 2.

6.2 Ny behandling av avslått søknad

Der fornyet søknad om utslippstillatelse fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fradrag dersom søknaden kommer til kommunen innen tre måneder etter dato for avslag. (Kommer ny søknad på senere tidspunkt, skal det betales fullt gebyr).

6.3 Utslipp som ikke er godkjent

For kommunen sitt arbeid med utslippssøknader som ikke er godkjent, skal det betales gebyr etter medgått tid, jf. Pkt. 2.1 i dette regulativet.

A	Minstesats	Kr. 5 000,-
---	------------	-------------

Gebyret omfatter eventuelle befaringer som blir gjennomført for å avdekke ulovlig utslipp samt oppfølging og videre behandling av pålegg og behandling av søknad om utslipp etter pålegg fra forurensningsmyndigheten. I tillegg kan kommunen kreve å dekke sine kostnader til sakkyndig bistand.

6.4 Kontroll- og tilsynsgebyr

Der kommunen gjennomfører kontroll og tilsyn blir det krevd et kontrollgebyr, som beregnes ut ifra medgått tid og satser, jf. Pkt. 2.1. i dette regulativet.

A	Minstesats	Kr. 4 000,-
---	------------	-------------

Kontrollen omfatter tilsyn med at avløpsanlegg fungerer tilfredstillende og at krav som følger av de til en hver tid gjeldende lover, forskrifter og vedtak blir fulgt. Kontroll gjennomført i samsvar med forurensingsloven §§ 48-51 og 7 fjerde ledd.

6.5 Godkjenning av foretak og søknad om ansvarsrett for avløpsanlegg.

Saksbehandling etter forskrift om utslipp skal samordnes med bestemmelser om saksbehandling, ansvar og kontroll i Plan- og bygningsloven. Det skal innkreves gebyr for behandling av søknader om godkjenning av foretak med ansvarsrett etter følgende satser:

A	Godkjenning av foretak hvor sentral godkjenning mangler	Kr. 1 100,-
B	Godkjenning av foretak med sentral godkjenning	Kr. 150,-
C	Godkjenning av selvbyggere m/ansvarlig kontrollerende	Kr. 1 100,-

Foretak som gjennom byggesøknad søker godkjenning for VVS og/eller grunnarbeid, betaler ikke nytt gebyr etter pkt. 6.5.

6.6 Behandling av private avløpsplaner, pbl

Det skal innkreves gebyr for saksbehandling av private avløpsplaner etter følgende satser:

A	Inntil 5 tomter	Kr. 12 000,-
B	Over 5 tomter – tillegg pr. tomt	Kr. 750,-

Saksbehandling av avløpsplaner for andre typer utbyggingsområder enn det som er nevnt i pkt. 6.6. a og b beregnes gebyret ut ifra medgått tid og satser jfr. Pkt. 2.1 i dette regulativet.

A	Minstesats	Kr. 12 000,-
---	------------	--------------

7. GEBYR FOR FEIING OG TILSYN, JFR. LOV OM VERN MOT BRANN, EKSPLOSJON OG ULYKKER MED FARLIG STOFF OG OM BRANNVESENETS REDNINGSOPPGAVER (§ 28) OG FORSKRIFT OM BRANNFØREBYGGENDE TILTAK OG TILSYN (§ 7-5)

1. For bolighus/leilighet (pr. enhet) betales kr. 290,- ekskl. mva. pr. år.
2. For fritidsboliger, fyringsanlegg, røykpiper og andre kanaler som ikke inngår i pkt. 1, samt beksotfjerning og annet tilleggsarbeid, betales etter medgått tid, beregnet etter kr. 343,- pr. time. Kjøregodtgjørelse kommer i tillegg. Minstepris settes lik ”for bolighus/leilighet” under pkt. 1 med tillegg av 50% (kr. 435,00 ekskl. Mva)
3. Rådmannen kan etter søknad midlertidig frita feieavgift (og avgjøre slettinger) når bruken av røykpiper eller røykkanaler er opphørt når det gjelder hus som står tomme p.g.a. at de som bodde der er:
 1. Døde
 2. Flyttet til alders- eller sykehjem
 3. Flyttet inn i nybygd våningshus (og de gamle står tomme)

Rådmannen kan også frita feieavgift og slette krav i de tilfeller pipe oppføres uten at det påmonteres ildsted.

4. Rådmannen kan avgjøre fritak av feieavgift for forhold som ikke dekkes av forskrift når særlige grunner foreligger.
5. Feiefrekvensen fastsettes av rådmannen i samsvar med *Forskrift om brannforebyggende tiltak og tilsyn*, jfr. § 7-3.

Rådmannen fastsetter regler for kontroll og rapporteringsrutiner.

Avgjørelser i medhold av denne forskrift kan påklages til den kommunale klagenemnda.

Forskriften trer i kraft fra 01.01.10., og gjelder saker mottatt fra og med denne dato. Fra samme dato oppheves tidligere regulativ.

**8. GEBYRREGULATIV FOR BYGGESAKSBEHANDLING, TILSYN, RIVING, DISPENSASJONER, GODKJENNING AV FORETAK MV.
GJELDENE FRA 01.07.2010.**

8.1. Tillegg for mangelfull søknad

Der søknad er mangelfull og krever merarbeid skal det legges til et gebyr på nødvendig purring. Dette gjelder saker der kommunen må be om dokumenter for at byggesøknaden skal være komplett og/eller må på befaring.

A	Første purring	Kr. 1 000,-
B	F.o.m. andre purring	Kr. 1 500,-

8.2. Forhåndskonferanse

A	Gjelder alle tiltaksklasser	Kr. 1 500,-
---	-----------------------------	-------------

Der det innen ett år kommer melding eller søknad om godkjenning i samme sak, skal saksgebyret reduseres med betalt gebyr for forhåndskonferanse.

8.3. Ajourhold av kart

A	Innmåling av ferdig oppsatte bygninger (pr. bygg/tilbygg/påbygg)	Kr. 1 500,-
B	Innmåling av ferdig bygde felles adkomstveger/private vegger (pr. 100 lm)	Kr. 1 000,-

8.4. Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver (PBL § 20-2)

A	Søknad der tiltakshaver er ansvarlig, med oppdatering av off. registre	Kr. 5 000,-
B	Søknad der tiltakshaver er ansvarlig. Uten oppdatering av off. registre	Kr. 4 000,-

8.5. Tiltak som krever søknad og tillatelse (PBL § 20-1)

Hvor det i malen er forutsatt faste gebyrer, forutsettes søknad basert på forhåndsgodkjente løsninger. Der dette ikke er tilfelle skal gebyr beregnes etter medgått tid og utgifter til sakkyndig bistand. I disse sakene skal gebyret ikke være mindre enn vedtatt fastgebyr.

Saksgebyr for konstruksjon, anlegg og vesentlige terrenginngrep som er en integrert del av en byggesøknad er medregnet i saksgebyret.

For byggesaksbehandling av søknader som ikke kommer til utførelse, det vil si hvor det bare foretas søknadskontroll (for rammesøknader: etter at igangsettelsestillatelse er gitt) betales gebyr med 50 % av de utskrevne gebyrer. Gebyrer på kr. 1 000 eller mindre tilbakebetales ikke.

* Med "enkle tiltak" menes her tiltak som er i samsvar med PBL § 21-7, andre ledd.

8.5.1.

A	Bolig, fritidsbolig, første boenhet, "enkle tiltak" *	Kr. 10 000,-
B	Bolig, fritidsbolig, første boenhet, ett-trinns søknad	Kr. 12 000,-
C	Bolig, fritidsbolig, første boenhet, to-trinns søknad	Kr. 17 000,-

8.5.2.

A	Søknadspliktige småhus, enkle tiltak	Kr. 5 000,-
B	Søknadspliktige småhus som behandles som ett-trinns søknad	Kr. 6 000,-

8.5.3.

A	Andre bygninger, enkle tiltak	Kr. 10 000,-
B	Andre bygninger, ett-trinns tiltak, enkle	Kr. 17 000,-
C	Andre bygninger, ett-trinns tiltak, mer kompliserte	Kr. 34 000,-
D	Andre bygninger, to-trinns tiltak, enkle	Kr. 20 000,-
E	Andre bygninger, to-trinns tiltak, mer kompliserte	Kr. 40 000,-

8.5.4.

A	Midlertidig, transportabel bygning	Kr. 4 000,-
B	Fasadeendring	Kr. 4 000,-
C	Bruksendring	Kr. 4 000,-
D	Riving av bygning	Kr. 4 000,-
E	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningsteknisk installasjon	Kr. 4 000,-
F	Oppdeling eller sammenslåing	Kr. 4 000,-
G	Innhegning mot veg mv	Kr. 4 000,-
H	Vesentlig terrenginngrep	Kr. 4 000,-
I	Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass - mindre omfang	Kr. 4 000,-
J	Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass - større omfang	Kr. 12 000
K	Oppretting av ny grunneiendom mv., jfr PBL § 20-1, pkt. m	Kr. 4 000,-
L	Plassering av skilt og reklame	Kr. 4 000,-

8.5.5.

A	Endring i forhold til gitt tillatelse uten endring i andre registre	Kr. 3 000,-
B	Endring i forhold til gitt tillatelse med endring i andre registre	Kr. 4 000,-

8.5.6. Ulovlighetsoppfølging

A	Forhåndsvarsel	Kr. 3 000,-
B	Pålegg om retting og pålegg om stans	Kr. 6 000,-
C	Pålegg om stans og opphør med øyeblikkelig virkning	Kr. 6 000,-
D	Gjennomføring av tvangsfullbyrdelse, etter medgått tid, Minstepris	Kr. 6 000,-
E	Ilegging av overtredelsesgebyr, etter medgått tid, Minstepris	Kr. 6 000,-

8.5.7.

A	Godkjenning av selvbyggeransvar	Kr. 800,-
B	1. gangs godkjenning av lokalt foretak	Kr. 2 000,-
C	Senere godkjenning	Kr. 300,-
D	Lokal godkjenning av foretak med sentral godkjenning	Kr. 200,-

8.6. Dispensasjonssaker (PBL § 19 - 2)

A	Dispensasjon fra plan som skal til høring, politisk behandling	Kr. 8 000,-
B	Dispensasjon fra plan som ikke skal til høring, politisk behandling	Kr. 6 000,-
C	Dispensasjon fra plan som ikke skal til høring, delegert behandling	Kr. 4 000,-

Gebyr for dispensasjonsbehandling kommer i tillegg til saksgebyret.

8.7. Refusjonssaker

A	Planbehandling og refusjonsvedtak, etter medgått tid, Minstegebyr	Kr. 4 000,-
B	Kostnadskontroll/fastsetting av kostnadsfordeling, etter medgått tid, Minstepris	Kr. 4 000,-